

LA RÉSERVATION DE VOTRE EMPLACEMENT SUR LE PLAN DE MASSE N'EST DÉFINITIVE QU'À RÉCEPTION DE CETTE FICHE ET DU PAIEMENT D'AU MOINS 30% DU MONTANT TOTAL DE VOTRE FACTURE AU 15 SEPTEMBRE 2023. LE PAIEMENT COMPLET DOIT SE FAIRE AVANT L'OUVERTURE DE LA FOIRE. L'ORDRE D'ARRIVÉE DES DOSSIERS EST PRIS EN COMPTE.

A RETOURNER À la **Fondation Internationale INTERPROGRESS** ORGANISATEUR MANDATÉ PAR LES AUTORITÉS CAMEROUNAISES  
SIEGE A YAOUNDE (ROUTE DU MONT-FÈBE DERRIÈRE LE PEACE CORPS) : TÉL : + 237 677 70 76 79 / INFO@INTERPROGRESS.ORG  
BUREAU DE DOUALA (FACE PHARMACIE DE LA CÔTE) : TÉL : + 237 675 29 31 91 / INFO@INTERPROGRESS.ORG

EXPOSITIONS MULTISECTORIELLES - PAVILLONS PAYS - RENDEZ-VOUS D'AFFAIRES (B2B & B2C) - CONFÉRENCES ET DÉBATS - ANIMATIONS COMMERCIALES - CONCERTS - MANEGES ET JEUX - ETC.

### VOS COORDONNÉES

RAISON SOCIALE : _____			<b>CHEF DE PROJET</b>		
SECTEUR PRINCIPAL D'ACTIVITÉ : _____					
DIRECTEUR GÉNÉRAL : _____			NOMS ET PRÉNOMS : _____		
ADRESSE : _____			TÉLÉPHONE : _____		
BOITE POSTALE : _____	VILLE : _____	PAYS : _____	FONCTION : _____		
TÉL. : _____			EMAIL : _____		
E-MAIL : _____	SITE WEB : _____				

### PRINCIPE DE LA LOCATION DES SALLES DE CONFERENCE

DEUX SALLES DE CONFÉRENCE CLIMATISÉES, ÉQUIPÉES DE CHAISES ET D'UN PODIUM, D'UNE CAPACITÉ D'ACCEUIL DE 300 PLACES ASSISES CHACUNE SONT AMÉNAGÉES SUR LE SITE DE LA FIAC 2023. LES EXPOSANTS QUI LE SOUHAITENT PEUVENT LOUER UNE SALLE POUR Y TENIR, UNE CONFÉRENCE, UN DÉBAT, UN LANCEMENT DE PRODUIT, UNE RENCONTRE AVEC LA CLIENTÈLE, OU TOUTES AUTRES FORMES D'ANIMATIONS. LA LOCATION EST FAITE DANS LA LIMITE DE LA DISPONIBILITÉ DES SALLES AUPRÈS DE L'ORGANISATEUR, EN NOUS RETOURNANT CETTE FICHE DÛMENT REMPLIE. LE FORFAIT DE LOCATION DES SALLES COMPREND LA SALLE, LA CLIMATISATION ET LES CHAISES.

LES ÉQUIPEMENTS SPÉCIFIQUES TELS QUE LE VIDÉO-PROJECTEUR, L'ÉCRAN POUR VIDÉO-PROJECTEUR, LA SONORISATION, LES MICROPHONES, LES MICRO-BALADEURS, ETC. . . NE SONT PAS COMPRIS DANS LE FORFAIT DE LOCATION. L'ENTREPRISE PEUT APPORTER SON PROPRE MATÉRIEL. À DÉFAUT, ELLE PEUT LOUER CES ÉQUIPEMENTS CONNEXES AUPRÈS DE L'ORGANISATEUR QUI A UN FOURNISSEUR AGRÉÉ SUR LE SITE. NOUS NE DISPOSONS PAS DE SYSTÈME DE TRADUCTION SIMULTANÉE.

**NB : POUR FACILITER L'ACCÈS DE VOS INVITÉS SUR LE SITE POUR ASSISTER À VOTRE ÉVÈNEMENT, DES CONTREMARQUES FRAPPÉES AU TAMPON SEC, DES TICKETS D'ENTRÉE, DES BADGES, DES BRACELETS SONT EN VENTE ET PEUVENT ÊTRE NÉGOCIÉS À L'AVANCE.**

### COUT DE LOCATION Vous pouvez louer pour la demi-journée (MATINÉE / APRÈS-MIDI) OU POUR TOUTE LA JOURNÉE.

DEMI-JOURNÉE : 130 000 FCFA

JOURNÉE ENTIÈRE : 250 000 FCFA

### THEME DE VOTRE CONFERENCE / SEMINAIRE / DEBAT (NOUS INSCRIVONS VOTRE ÉVÈNEMENT AU PROGRAMME OFFICIEL)

\_\_\_\_\_

### DATE DE VOTRE ÉVÈNEMENT (POUR RÉSERVER LA JOURNÉE ENTIÈRE, COCHEZ MATINÉE ET APRÈS-MIDI)

PERIODE	05 AVRIL	06 AVRIL	07 AVRIL	08 AVRIL	09 AVRIL	10 AVRIL
Matinée (8H - 12 H) :						
Après-midi (14H - 18 H) :						
PERIODE	11 AVRIL	12 AVRIL	13 AVRIL	14 AVRIL	15 AVRIL	16 AVRIL
Matinée (8H - 12 H) :						
Après-midi (14H - 18 H) :						

### ACCESSOIRES EN LOCATION POUR UNE CONFERENCE

 <b>VIDÉOPROJECTEUR</b> <input type="checkbox"/> 30.000 F.CFA / jour ____ jour(s)	 <b>KIT AUDIO</b> <input type="checkbox"/> 90.000 F.CFA / jour ____ jour(s) - 2 Microphones - 1 Technicien - 1 Amplificateur - 1 Trépied de Table - 1 Console - 1 Pied de micro perche	<b>KIT COMPLET</b> <input type="checkbox"/> 130.000 F.CFA / jour - Kit audio - Vidéo-projecteur - Ecran pour Vidéo-projecteur
 <b>ÉCRAN VIDÉOPROJECTEUR</b> <input type="checkbox"/> 20.000 F.CFA / jour ____ jour(s)		

DATE \_\_\_\_\_ LIEU \_\_\_\_\_ NOM / SIGNATURE / CACHET \_\_\_\_\_

MULTISECTORAL EXHIBITIONS - COUNTRY PAVILIONS - BUSINESS MEETINGS (B2B & B2C) - CONFERENCES AND DEBATES - COMMERCIAL ANIMATIONS - CONCERTS - MANEGES AND GAMES - ETC.

### YOUR CONTACT DETAILS

COMPANY NAME : \_\_\_\_\_  
 MAIN AREA OF ACTIVITY : \_\_\_\_\_  
 MANAGING DIRECTOR : \_\_\_\_\_  
 ADDRESS : \_\_\_\_\_  
 P. O. BOX : \_\_\_\_\_ CITY : \_\_\_\_\_ COUNTRY : \_\_\_\_\_  
 PHONE : \_\_\_\_\_ MOBILE : \_\_\_\_\_  
 EMAIL : \_\_\_\_\_ WEBSITE : \_\_\_\_\_

### PROJECT MANAGER

FULL NAME : \_\_\_\_\_  
 PHONE : \_\_\_\_\_  
 FUNCTION : \_\_\_\_\_  
 EMAIL : \_\_\_\_\_

### RULES FOR RENTAL OF CONFERENCE ROOMS

TWO AIR-CONDITIONED CONFERENCE ROOMS EQUIPPED WITH CHAIRS AND A PODIUM WITH A SEATING CAPACITY OF 300 SEATS EACH, CAN ARE LOCATED ON THE SITE OF FIAC 2023. EXHIBITORS CAN RENT A ROOM, HOLD A CONFERENCE, A DEBATE, A PRODUCT LAUNCH, A MEETING WITH CUSTOMERS, OR ANY OTHER FORM OF ENTERTAINMENT. THE RENTAL IS MADE WITHIN THE LIMITS OF THE ROOMS, BY SUBMITTING THIS FORM FILLED TO THE ORGANIZE, INDICATING THE DESIRED DATES AND DAILY PERIOD. THE RENTAL PACKAGE INCLUDE THE HALL, CHAIRS AND AIR CONDITIONING SYSTEM.

SPECIFIC EQUIPMENT SUCH AS VIDEO PROJECTOR, SCREEN, SOUND SYSTEM, MICROPHONES, ETC ... ARE NOT INCLUDED IN THE RENTAL PACKAGE. THE EXHIBITOR CAN BRING ITS OWN EQUIPMENT. OTHERWISE, IT MAY RENT THESE RELATED EQUIPEMENT FROM THE ORGANISZER WHO HAS AN APPROVED SUPPLIER ON THE SITE. WE DO NOT HAVE A SIMULTANEOUS TRANSLATION SYSTEM. A RENTAL PRICE FOR ADDITIONAL EQUIPEMENTS WILL BE PROPOSED FOR A LEASE WITH THE APPROVED SUPPLIER ON THE SITE.

**NB : To ease access to the site for your guests to assist your special event, countermarks stamped with dry stamp, entrance tickets, badges or bracelets are on sale and can be negotiated in advance.**

### PRICE GRID You can rent for half a day (Morning / Afternoon) or for the whole day.

HALF DAY : 130 000 FCFA

WHOLE DAY : 250 000 FCFA

### TOPIC OF DEBATE / SEMINAR / EVENT (We register your event in the official programme)

\_\_\_\_\_

### DATE OF YOUR EVENT (To book the whole day, tick morning and afternoon)

PERIOD	05 APRIL	06 APRIL	07 APRIL	08 APRIL	09 APRIL	10 APRIL
Morning (8H - 12 H) :						
Afternoon (14H - 18 H) :						
PERIOD	11 APRIL	12 APRIL	13 APRIL	14 APRIL	15 APRIL	16 APRIL
Morning (8H - 12 H) :						
Afternoon (14H - 18 H) :						

### ACCESSORIES ON RENT FOR YOUR EVENT

 <p><b>VIDEO PROJECTOR</b>  <input type="checkbox"/> CFAF 30.000 / day _____ day(s)</p>	 <p><b>AUDIO KIT</b>  <input type="checkbox"/> CFAF 90.000 day _____ day(s)                  - 2 Microphones - 1 Technician                  - 1 Amplifier - 1 Table tripod                  - 1 Console - 1 microphone stand</p>	<p><b>FULL KIT</b>  <input type="checkbox"/> CFAF 130.000day _____ day(s)                  - Audio kit                  - Video projector                  - Video projector screen</p>
 <p><b>VIDEO PROJECTOR SCREEN</b>  <input type="checkbox"/> CFAF 20.000 day _____ day(s)</p>		

DATE PLACE NAME, SIGNATURE AND STAMP